

山东理工大学数学与统计学院

数学院字〔2022〕9号

关于调整完善新冠肺炎疫情防控 应急指挥工作领导小组的通知

各系（部）、科室：

根据学校和上级疫情常态化防控工作有关通知精神和我院实际，经研究决定，对学院新冠肺炎疫情防控应急指挥工作领导小组和各专项工作组进行调整完善。现将有关事宜通知如下：

一、领导小组成员和工作职责

数学与统计学院新冠肺炎疫情防控应急指挥工作领导小组，统一领导和指导学院疫情防控、应急处置等工作。人员组成如下：

组 长：王玉冰 李功胜

副组长：曹玉霞 孙俊涛 王建锋

成 员：张生元 杨 晨 王迎美 计省进

孙文华 郑明文 刘 霞 刘宣江

领导小组下设办公室，办公室设在综合办公室。

工作职责：

1. 在学校新冠肺炎疫情防控（应急处置）工作领导小组的统一领导下，指导我院疫情防控各项工作；

2. 配合卫生健康等部门落实疫情防扩散措施，及时分析、研判学院防控工作形势，调整学院教学及其他相关工作安排；

3. 督促、指导各办公室、各教学系（部）制定防控具体措施并督导、检查疫情防控措施的落实情况；

4. 及时掌握、处置学院疫情信息，妥善做好相关网络舆情处置事宜等。

二、领导小组工作机构和工作职责

数学与统计学院新冠肺炎疫情防控应急指挥工作领导小组下设 4 个专项工作组，分别为综合协调组、党建思政组、学生工作组、教育教学与科研工作组，由院领导任组长，相关科室、系部人员组成，具体负责落细落实疫情防控各项工作。各专项工作组组成及职责如下。

（一）综合协调组

组 长：李功胜 王玉冰

成 员：张生元 孙文华 郑明文 刘 霞 刘宣江

栾 云 张 利

工作职责：

1. 协助领导小组协调疫情防控日常事务工作；

2. 做好疫情防控信息的上传下达，负责学院疫情防控信息汇总和报送、值班安排工作；

3. 负责学院疫情防控工作方案及综合文稿的起草、审核、上报工作；

4. 负责领导小组召开会议的会务安排、记录整理、纪要印发工作；

5. 研究制订学院疫情防控具体措施，指导各科室、系部针对性地开展疫情防控工作和卫生健康教育；

6. 做好各类会议等聚集性活动的审批报备工作；

7. 做好师生健康监测和重点人员摸排工作；
8. 组织做好核酸检测定期抽检工作，协助做好全员核酸检测和疫苗接种工作；
9. 加强出行管理，严格请销假制度；
10. 加强会议室、办公室、实验室等卫生管理，做好杀菌消毒工作；
11. 做好疫情防护物资、消毒物品的采购、储备保障与发放工作；
12. 做好吃住在学院的一线工作人员、被封控的教职工的后勤服务工作；
13. 完成领导小组交办的其他工作。

（二）党建思政组

组长：王玉冰 曹玉霞

成员：高健 田萌 马刚 张艳平

王凤璐 刘璽阳 刘洁

1. 做好疫情防控期间党建和思想政治工作，充分发挥引领把关和战斗堡垒作用；
2. 引导广大党员干部、团员青年积极发挥先锋模范作用；
3. 指导开展疫情防控期间心理疏导和网络辅导服务；
4. 做好学生、教职工思想工作；
5. 学院媒体、宣传平台加强疫情防控政策措施与防控知识宣传报道和政策解读；
6. 宣传疫情防控中涌现出的先进典型、先进事迹和有效经验

做法；

7. 深入开展健康理念和传染病防控知识宣传教育，指导开展心理疏导工作，不断提高师生文明素质和自我防护能力；

8. 加强舆情监测、分析和风险评估，公开、透明回应师生关切，引导师生遵纪守法，不造谣、不信谣、不传谣；

9. 完成领导小组交办的其他工作。

（三）学生工作组

组 长：曹玉霞 孙俊涛

成 员：杨 晨 王凤璐 刘墨阳 别克

刘 洁 刘博文 马奎成

工作职责：

1. 建立健全学院学生的工作疫情防控责任体系，构建“学院—班级—宿舍—个人”疫情防控网络；

2. 做好学生健康检测、重点人员摸排和上报工作；

3. 加强教育宣传和心理疏导，提高学生思想认识和防范意识；

4. 加强学生日常教育管理，严格控制学生外出和参加聚集性活动；

5. 做好学生公寓的管理和疫情防控工作；

6. 做好放假前工作安排，科学指导学生假期居家学习生活；

7. 提早谋划开学工作，科学制定错峰开学返校工作方案；

8. 做好学生开学前、返校途中和开学后疫情防控宣传与管理工作；

9. 完成领导小组交办的其他工作。

（四）教育教学与科研工作组

组 长：孙俊涛 王建锋

成 员：王迎美 计省进 孙文华 郑明文 刘 霞

刘宣江 李莎莎 孙 雪 李晓欢 李海玲

工作职责：

1. 统筹做好疫情常态化防控期间教学安排，保障教学工作正常进行；
2. 制定错峰开学预案，做好延期返校学生教学工作；
3. 统筹各类教育资源，指导教师开展线上线下教学、答疑工作，做到“停课不停教、停课不停学”；
4. 做好学生毕业设计、实习实训、实验教学、毕业就业等环节预案；
5. 改进课堂教学方式，尽量安排小班大教室教学，减少大合堂集中教学；
5. 做好师生教学活动期间防护指导工作；
6. 研究制定线上教学评价方案细则；
7. 做好毕业生网上就业招聘指导服务工作；
8. 做好各类学术活动等聚集性活动的审批报备工作；
9. 统筹调整疫情防控期间研究生复试等各类考试安排；
10. 完成领导小组交办的其他工作。